

【Bカート】業務フロー図

【B2クラウド・キャプチャ】

【1】受注選択

チェックを入れて一括処理を行うことができます

B2クラウド

CSVダウンロード

帳票PDF作成

メール送信

発送状況: **変更なし**

処理済

対応状況: **変更なし**

変更確定

(1) 該当の受注にチェックを入れる

送り状を発行したい受注データにチェックを入れます

(2) 「B2クラウド」ボタンを押す

「チェック」を入れ「B2クラウド」ボタンをおします。B2クラウドのページに遷移します。

(3) 発送ステータス

【2】送り状印刷後、発送のステータスが「未発送」から「ヤマト 発送済」に変更されます。

会社名 担当者	受注番号 (受注日時)	受注総額	銀行振込	対応状況	操作	
<input type="checkbox"/>	BカートASPサポートセンター お客様サポート Bカート [会員以外を表示]	15252294953 (18/05/02 11:51)	25,488円	銀行振込	[20000007] 基本送料 発送済 対応状況 [20000005] 基本送料 発送済 処理中	詳細 複製 削除
<input type="checkbox"/>	BカートASPサポートセンター お客様サポート Bカート [会員以外を表示]	15235967638 (18/04/13 14:19)	17,400円	銀行振込	[20000006] ヤマト 発送済 対応状況 処理中	詳細 複製 削除
<input type="checkbox"/>	BカートASPサポートセンター お客様サポート Bカート [会員以外を表示]	15235814438 (18/04/13 10:04)	17,280円	銀行振込	[20000005] 基本送料 発送済 対応状況 処理中	詳細 複製 削除
<input type="checkbox"/>	Bカートサポートセンター お客様サポート Bカート [会員以外を表示]	15235798493 (18/04/13 09:37)	55,296円	銀行振込	[20000008] 基本送料 発送済 対応状況 処理中	詳細 複製 削除

【2】送り状発番

外部システムとの連携から発行 [詳細はこちら](#)

1. 連携結果表示 | 2. 印刷内容の確認 | 3. 登録完了・印刷

検索条件

対象データ 全てのデータ エラーデータ

入力項目をクリア

取込み結果 「送り状の種類」と連携の「請求先」を再度ご確認ください。

取込み結果 取込み件数 1件 発行可能件数 1件
確認必要件数 0件 修正必要件数 0件

取込み結果一覧 検索結果: 1件

No.	選択	編集	送り状種類	クール区分	お客様管理番号	出荷予定日
1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="button" value="編集"/>	コレクト		20000006	2018/06/...

印刷内容の確認へ

(1) 印刷内容の確認

「印刷内容の確認へ」ボタンを押します

外部システムとの連携から発行 [詳細はこちら](#)

1. 連携結果表示 | 2. 印刷内容の確認 | 3. 登録完了・印刷

印刷用紙を選択し、印刷内容をご確認の上、発行開始ボタンを押してください。
発行開始ボタンを押下した時点で、今回選択した出荷データは「発行済み」の状態になります。

印刷内容の変更

印刷用紙を選択してください。
※「マルチ用紙」は、発払い・コレクト・着払い・タイム・宅急便コンパクト・コンパクトコレクトの各送り状を印刷可能
 マルチ用紙 DM使用紙 ネコポス用紙 ネコポス払込票

印刷内容の変更 (送り状種類、印刷順序) を表示する

印刷内容

印刷用紙 マルチ用紙設定 A4マルチ用紙 A5マルチ用紙

印刷順序 送り状種類⇒送り状登録順⇒送り状登録順を優先項目として印刷します。

今回発行する 送り状と件数	合計 1件	発払い	0件	コレクト	1件	着払い	0件
発払い	0件	コレクト	コレクト冷蔵	0件	着払い	着払い冷蔵	0件
発払い冷蔵	0件	コレクト冷蔵	0件	着払い冷蔵	0件	着払い冷蔵	0件
宅急便コンパクト	0件	コンパクトコレクト	0件	タイム	0件		

A4マルチ用紙をご利用の場合、用紙サイズ:「A4」、印刷の向き:「縦」に設定してください。

1. 連携結果表示に戻る

(2) 発行開始

「発行開始」ボタンを押すと印刷が開始します。

